

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios. A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de desglose;
- b) Notas de memoria (cuentas de orden), y
- c) Notas de gestión administrativa.

a) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

EFFECTIVO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1111	N/A	N/A	.00
TOTAL			.00

BANCOS/TESORERIA

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FOFIR 2023	46,470.18
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FOCOM 2024	46,197.55
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FOFIR 2024	75,512.83
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	IEPS TABACOS 2023	55,855.62
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	IEPS-TABACOS 2024	169,373.82
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FGP 2024	2,414,116.85
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FEIEF 2024	2,167.57
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	CISAN 2024	8,679.65
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FFM 2023	128,204.39
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	IEPS-GASOLINAS 2024	58,857.54
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FGP 2023	38,023.09
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	REPO 2024	822,361.06
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FFM 2024	1,084,426.36
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	ISAN 2024	88,465.08
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FOCOM 2023	3,097.54
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	REPO 2023	257,306.12
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	ISR EBI 2024	129,238.68
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	ISR 2024	278,213.21
TOTAL			5,706,567.14

FONDOS CON AFECTACION ESPECIFICA

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1113	Banco Mercantil del Norte, S.A.	PORTAFOLIO 2024	2,331,113.70
TOTAL			4,203,150.65

DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS

ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PUBLICAS A CORTO PLAZO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1134	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD EJIDO MILPA VIEJA	898,150.27
TOTAL			898,150.27

BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO

TERRENOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1231	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Terrenos	30,000.00
1231	SECRETARIA MUNICIPAL	Terrenos	203,000.00
1231	TESORERIA MUNICIPAL	Terrenos	1,055,000.00
TOTAL			1,288,000.00

EDIFICIOS NO HABITACIONALES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1233	TESORERIA MUNICIPAL	Edificios y Locales	805,000.00
1233	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Edificios y Locales	14,829,978.29
TOTAL			15,634,978.29

CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1235	CONSTRUCCIÓN DE LECTRIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD AGUA BLANCA DE ITURBIDE, COLONIA EL TRÉBOL	LUCÍA VENTURA VITAL	830,194.01
1235	CONSTRUCCIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD EJIDO DE AGUA BLANCA (CERRO ALTO)	LUCÍA VENTURA VITAL	663,051.63
1235	AMPLIACIÓN DE DRENAJE SANITARIO EN AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD SABANILLAS	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	402,854.75
1235	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD SABANILLAS	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	600,000.00



MUNICIPIO DE AGUABLANCA DE ITURBIDE

Notas del Estado Financiero- LDF

DEL 01/01/2024 AL 30/09/2024



1235	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD CHICHICAXTLE	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	1,373,467.89
1235	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD MILPA VIEJA (APULCO)	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	683,066.15
1235	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD CALABAZAS PRIMERA SECCIÓN	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	1,439,696.93
1235	N/A	GRUPO COMERCIAL Y CONSTRUCTOR AGUA BLANCA S.A DE C.V	9,351,837.09
1235	REHABILITACIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, COLONIA CENTRO, CALLE ALLENDE	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	1,615,939.12
1235	CONSTRUCCIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD EL REMUDADERO	GRUPO CONSTRUCTOR ZACUALTIPAN, S.A. DE C.V.	1,912,593.28
1235	RECONSTRUCCIÓN DE CAMINOS RURALES Y ALIMENTADORES A BASE DE CARPETA ASFALTICA DEL CAMINO: TULANCINGO-HUAYACOCOTLA, TRAMO: AGUA BLANCA-LIM. EDOS HGO/VER, DEL KM. 25+253.70 AL KM. 29+013.70 Y DEL KM 31+060.0 AL KM 39+780, CON UNA META DE 12.48 KM, EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, EN EL ESTADO DE HIDALGO	MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE	45,080,000.00
1235	N/A	GCVA CONSTRUCTORA	1,000,000.00
1235	N/A	JESÚS CARLOS GARCÍA OLVERA	1,319,428.68
1235	N/A	RACE CARRETERAS S.A DEC.V.	5,720,306.80
1235	REHABILITACIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD AGUA BLANCA DE ITURBIDE, COLONIA CENTRO, CALLE MELCHOR OCAMPO	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	916,708.51
1235	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD SABANILLAS CALLE DEPORTIVO MUNICIPAL	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	1,000,000.00
1235	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD EJIDO DE AGUA BLANCA (CERRO ALTO)	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	2,798,018.67
1235	N/A	EXA CONSTRUCCIONES, MAQUINARIA Y MATERIALES S.A. DE C.V.	3,322,289.95
1235	N/A	HERMAJODY SA DE CV	1,537,279.15
1235	CONSTRUCCIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD EJIDO MILPA VIEJA	LUCÍA VENTURA VITAL	612,485.57
1235	REHABILITACIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD AGUA BLANCA DE ITURBIDE, COLONIA CENTRO, CALLE IGNACIO RAMÍREZ	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	3,838,416.03
1235	CONSTRUCCIÓN DE ELECTRIFICACIÓN EN	LUCÍA VENTURA VITAL	967,762.19

	EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD CHICHICAXTLE		
1235	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD AGUA BALANCA DE ITURBIDE, COLONIA CENTRO	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	650,000.00
1235	AMPLIACIÓN DE DRENAJE SANITARIO EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD CHICHICAXTLE	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	657,448.32
1235	N/A	INFRAESTRUCTURA GC, S.A. DE C.V.	1,900,541.27
1235	N/A	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	10,146,617.92
1235	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD CALABAZAS SEGUNDA SECCIÓN	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	1,497,577.59
1235	RECONSTRUCCIÓN DE CAMINOS RURALES Y ALIMENTADORES A BASE DE CONCRETO HIDRÁULICO DEL CAMINO: TULANCINGO-HUAYACOCOTLA, TRAMO: METEPEC-AGUA BLANCA, DEL KM 24+823.70 AL KM 25+253.70 Y DEL KM 29+013.70 AL KM 30+413.70, CON UNA META DE 1.83 KM, EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, EN EL ESTADO DE HIDALGO	MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE	18,999,260.00
1235	AMPLIACIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE, LOCALIDAD EJIDO DE LOS CUBES	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	984,651.26
TOTAL			121,821,492.76

CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1236	N/A	RACE CARRETERAS S.A DEC.V.	350,000.00
1236	REMODELACIÓN DE ISLETA "GRAL. IGNACIO ZARAGOZA SEGUIN", COL. CENTRO AGUA BLANCA DE ITURBIDE	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	250,000.00
1236	CONSTRUCCIÓN DE OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, EN PALACIO MUNICIPAL	GRUPO ALFELI S.A. DE C.V.	350,000.00
TOTAL			950,000.00

BIENES MUEBLES

MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1241	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estantería	675,559.20
1241	CONTRALORIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estantería	6,508.60
1241	SECRETARIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estantería	188,827.35
1241	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estantería	8,027.59
1241	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estantería	5,855.40

1241	JUZGADO CONCILIADOR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	7,058.00
1241	ECOLOGIA	Adquisicion de Equipo de Computo	18,499.01
1241	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Equipo de Computo	32,998.01
1241	CONTRALORIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	28,528.00
1241	DESARROLLO SOCIAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	2,299.30
1241	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	6,719.31
1241	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	889.00
1241	DESARROLLO RURAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	5,940.00
1241	DEPORTES	Adquisicion de Equipo de Computo	13,198.30
1241	DESARROLLO SOCIAL	Adquisicion de Equipo de Computo	13,999.02
1241	CULTURA Y TURISMO	Adquisicion de Equipo de Computo	8,499.15
1241	SECRETARIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	21,411.65
1241	TESORERIA MUNICIPAL	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	- 31,500.00
1241	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Equipo de Computo	94,795.22
1241	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	15,699.99
1241	JUZGADO CONCILIADOR	Adquisicion de Equipo de Computo	17,479.01
1241	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	37,670.26
1241	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	3,450.00
1241	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Equipo de Computo para supervision de obra publica	78,856.80
1241	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	24,396.25
1241	PROTECCION CIVIL	Adquisicion de Equipo de Computo	19,688.31
1241	AGUA POTABLE	Adquisicion de Equipo de Computo	17,098.00
1241	BIBLIOTECAS	Adquisicion de Equipo de Computo	64,922.73
1241	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Equipo de Computo	37,006.00
1241	OFICIALIA MAYOR	Equipo de Sonido	36,602.99
1241	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	799.00
1241	CATASTRO	Adquisicion de Equipo de Computo	85,546.69
1241	DESARROLLO RURAL	Adquisicion de Equipo de Computo	20,076.50
1241	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de Equipo de Computo	18,314.00
1241	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	8,397.01
1241	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	5,208.30
1241	AGUA POTABLE	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	2,299.30
1241	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	5,930.00
1241	REGLAMENTOS	Adquisicion de Equipo de Computo	4,118.99
1241	N/A	N/A	31,500.00
1241	REGLAMENTOS	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	6,518.45
1241	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	102,223.30
1241	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	5,999.00
1241	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Equipo de Computo	149,387.60
1241	CATASTRO	Adquisicion de Herramienta	2,900.00
1241	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	11,807.80
1241	CATASTRO	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	1,959.30

1241	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	29,418.61
1241	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	792,148.05
1241	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	Adquisicion de Equipo de Computo	31,111.86
1241	TESORERIA MUNICIPAL	Equipo de Administración	23,500.00
TOTAL			2,800,146.20

MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1242	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de camaras de Vigilancia	1,666,396.90
1242	DEPORTES	Aparatos deportivos	88,000.00
1242	TESORERIA MUNICIPAL	Equipo Educacional y Recreativo	31,664.00
TOTAL			1,786,060.90

EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1243	DIF MUNICIPAL	Aparatos de Rehabilitacion	40,380.00
1243	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Generadores de Oxigeno	92,360.00
TOTAL			132,740.00

VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1244	PROTECCION CIVIL	adquisicion de vehiculos usados	935,000.00
1244	DESARROLLO RURAL	Vehículos y Equipo Terrestre	1,204,930.00
1244	TESORERIA MUNICIPAL	Vehículos y Equipo Terrestre	2,868,707.72
1244	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Vehículos y Equipo Terrestre	326,562.23
1244	CATASTRO	adquisicion de vehiculos usados	240,000.00
1244	OBRAS PUBLICAS	adquisicion de vehiculos usados	150,511.14
1244	TESORERIA MUNICIPAL	adquisicion de vehiculos usados	515,000.00
1244	ALUMBRADO PUBLICO	adquisicion de vehiculos usados	788,800.00
1244	PRESIDENCIA MUNICIPAL	adquisicion de vehiculos usados	797,000.00
1244	SEGURIDAD PUBLICA	Motocicletas	128,000.00
1244	SEGURIDAD PUBLICA	Vehículos y Equipo Terrestre	548,800.00
1244	TESORERIA MUNICIPAL	Carrocerías y remolques	43,700.00
1244	RECOLECCION DE BASURA	adquisicion de vehiculos usados	1,865,000.00
TOTAL			10,412,011.09

EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1245	TESORERIA MUNICIPAL	Placa Balistica de Alto Desempeño Nivel IV	55,332.00
1245	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Torretas	48,236.28
1245	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de camaras de Vigilancia	107,538.42

1245	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de camaras de Vigilancia	848,000.00
TOTAL			1,059,106.70

MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1246	DEPORTES	Herramientas y Máquinas-Herramientas	20,500.00
1246	CATASTRO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	4,627.24
1246	PROTECCION CIVIL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	15,666.80
1246	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisición de Equipo de Radiocomunicación	126,927.74
1246	SECRETARIA MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	1,200.00
1246	CULTURA Y TURISMO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	12,788.79
1246	OBRAS PUBLICAS	Adquisición de Maquinaria (Vibrocompactador)	651,224.00
1246	DIF MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	7,999.00
1246	TESORERIA MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	34,420.00
1246	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisición de Equipo de Radiocomunicación	67,009.84
1246	OBRAS PUBLICAS	Adquisición de Maquinaria (Motoconformadora)	1,699,400.00
1246	ALUMBRADO PUBLICO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	8,815.00
1246	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisición de Drone	47,282.00
1246	CENTRO DE CONTROL (C2)	Herramientas y Máquinas-Herramientas	3,150.00
1246	OBRAS PUBLICAS	Adquisición de Retroexcavadora	1,500,000.00
1246	OFICIALIA MAYOR	Herramientas y Máquinas-Herramientas	28,285.00
1246	OBRAS PUBLICAS	Herramientas y Máquinas-Herramientas	65,163.75
1246	AGUA POTABLE	Herramientas y Máquinas-Herramientas	22,840.40
1246	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisición de Antenas	139,701.92
TOTAL			4,457,001.48

COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1247	CULTURA Y TURISMO	Objetos de valor	70,052.40
1247	TESORERIA MUNICIPAL	Objetos de valor	20,000.00
TOTAL			90,052.40

ACTIVOS INTANGIBLES

SOFTWARE

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1251	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisición de Software	508,718.00
TOTAL			508,718.00

DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACION ACUMULADA DE BIENES

DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
TOTAL			211,200.96

DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1263	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Equipo de Computo para supervision de obra publica	- 18,485.35
1263	CATASTRO	Adquisicion de Equipo de Computo	- 77,986.65
1263	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	- 865.49
1263	DESARROLLO SOCIAL	Adquisicion de Equipo de Computo	- 5,949.54
1263	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Vehículos y Equipo Terrestre	- 236,554.55
1263	TESORERIA MUNICIPAL	adquisicion de vehiculos usados	- 248,704.09
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisición de Equipo de Radiocomunicación	- 31,025.45
1263	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Equipo de Computo	- 19,230.51
1263	ALUMBRADO PUBLICO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 1,373.68
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 2,458.50
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Motocicletas	- 73,173.59
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Vehículos y Equipo Terrestre	- 2,868,707.72
1263	REGLAMENTOS	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 2,079.25
1263	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 1,063.70
1263	DESARROLLO SOCIAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 586.44
1263	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	- 764.82
1263	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de camaras de Vigilancia	- 38,230.62
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Equipo Educacional y Recreativo	- 31,664.00
1263	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Equipo de Computo	- 31,425.19
1263	SECRETARIA MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 543.00
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Carrocerías y remolques	- 43,700.00
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 21,310.61
1263	OFICIALIA MAYOR	Equipo de Sonido	- 9,013.25
1263	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de camaras de Vigilancia	- 1,666,396.90
1263	DIF MUNCIPAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	- 461.64
1263	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 2,504.02
1263	DIF MUNCIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 9,429.85
1263	CATASTRO	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 674.39
1263	DIF MUNCIPAL	Aparatos de Rehabilitacion	- 21,737.90
1263	RECOLECCION DE BASURA	adquisicion de vehiculos usados	- 581,258.26
1263	CATASTRO	Adquisicion de Herramienta	- 1,481.35
1263	CATASTRO	adquisicion de vehiculos usados	- 240,000.00
1263	DEPORTES	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 6,074.28
1263	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 130.18
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Torretas	- 33,313.02
1263	OBRAS PUBLICAS	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 16,072.08
1263	CATASTRO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 1,147.30
1263	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Equipo de Computo	- 142,669.18

1263	OBRAS PUBLICAS	adquisicion de vehiculos usados	- 40,512.56
1263	PRESIDENCIA MUNICIPAL	adquisicion de vehiculos usados	- 468,743.58
1263	BIBLIOTECAS	Adquisicion de Equipo de Computo	- 37,775.92
1263	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de Equipo de Computo	- 15,828.95
1263	CENTRO DE CONTROL (C2)	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 825.47
1263	CONTRALORIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	- 26,415.01
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Vehículos y Equipo Terrestre	- 368,610.79
1263	PROTECCION CIVIL	adquisicion de vehiculos usados	- 181,262.61
1263	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Retroexcavadora	- 31,875.00
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisición de Equipo de Radiocomunicación	- 44,408.30
1263	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	- 1,963.72
1263	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	Adquisicion de Equipo de Computo	- 28,383.01
1263	PROTECCION CIVIL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 4,742.94
1263	CONTRALORIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 1,383.00
1263	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 3,068.60
1263	DEPORTES	Adquisicion de Equipo de Computo	- 13,198.30
1263	PROTECCION CIVIL	Adquisicion de Equipo de Computo	- 14,905.30
1263	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Maquinaria (Motoconformadora)	- 570,715.29
1263	DESARROLLO RURAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	- 1,797.04
1263	AGUA POTABLE	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 2,750.43
1263	REGLAMENTOS	Adquisicion de Equipo de Computo	- 2,917.50
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Placa Balistica de Alto Desempeño Nivel IV	- 55,332.00
1263	DESARROLLO RURAL	Vehículos y Equipo Terrestre	- 889,639.92
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	- 72,106.77
1263	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Generadores de Oxigeno	- 53,218.75
1263	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 2,359.60
1263	DIF MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 1,586.48
1263	CULTURA Y TURISMO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	- 874.84
1263	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	- 19,269.09
1263	DESARROLLO RURAL	Adquisicion de Equipo de Computo	- 17,963.51
1263	ECOLOGIA	Adquisicion de Equipo de Computo	- 9,455.79
1263	JUZGADO CONCILIADOR	Adquisicion de Equipo de Computo	- 16,596.98
1263	CULTURA Y TURISMO	Adquisicion de Equipo de Computo	- 8,499.15
1263	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Maquinaria (Vibrocompactador)	- 218,702.85
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisición de Drone	- 11,721.85
1263	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de Antenas	- 25,143.66
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 462,941.77
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	- 731,854.67
1263	TESORERIA MUNICIPAL	Equipo de Administración	- 15,033.80
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Equipo de Computo	- 73,961.14
1263	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 1,493.28
1263	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	- 9,078.09
1263	SECRETARIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	- 541.32
1263	JUZGADO CONCILIADOR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	- 1,238.85
1263	ALUMBRADO PUBLICO	adquisicion de vehiculos usados	- 167,620.05

1263	SECRETARIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	-	17,254.73
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de camaras de Vigilancia	-	848,000.00
1263	OFICIALIA MAYOR	Herramientas y Máquinas-Herramientas	-	7,551.27
1263	SECRETARIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	-	29,840.24
1263	AGUA POTABLE	Adquisicion de Equipo de Computo	-	17,098.00
1263	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	-	2,329.13
1263	AGUA POTABLE	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	-	586.44
1263	DEPORTES	Aparatos deportivos	-	58,758.10
TOTAL			-	12,197,981.80

AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1265	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Software	- 507,392.75
TOTAL			- 507,392.75

PASIVO

CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
2117	RETENCIONES	RETENCION ISR SUELDOS Y SALARIOS	133,306.00
2117	RETENCIONES	RETENCIONES DE ISR DE 1.25%	7.57
2117	RETENCIONES	RETENCION ISR 10% SERVICIOS	600.00
TOTAL			133,913.57

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios. A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de desglose;
- b) Notas de memoria (cuentas de orden), y
- c) Notas de gestión administrativa.

a) NOTAS DE DESGLOSE

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

IMPUESTOS

IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4112	TESORERIA MUNICIPAL	PREDIAL EJIDAL	2,068.00
4112	TESORERIA MUNICIPAL	PREDIAL RUSTICO	890,188.00
4112	TESORERIA MUNICIPAL	DESCUENTO PREDIAL URBANO	- 78,021.00
4112	TESORERIA MUNICIPAL	PREDIAL URBANO	252,350.00
4112	TESORERIA MUNICIPAL	TRASLACION DE DOMINIO	11,888.00
4112	TESORERIA MUNICIPAL	DESCUENTO PREDIAL EJIDAL	- 420.00
4112	TESORERIA MUNICIPAL	DESCUENTO PREDIAL RUSTICO	- 264,221.00
TOTAL			813,832.00

ACCESORIOS DE IMPUESTOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4117	TESORERIA MUNICIPAL	DESCUENTO RECARGOS PREDIAL URBANO	- 1,917.00
4117	TESORERIA MUNICIPAL	DESCUENTO RECARGOS PREDIAL RUSTICO	- 9,920.00
4117	TESORERIA MUNICIPAL	DESCUENTO RECARGOS PREDIAL EJIDAL	- 27.00
4117	TESORERIA MUNICIPAL	RECARGOS PREDIAL RUSTICO	49,694.00
4117	TESORERIA MUNICIPAL	RECARGOS PREDIAL EJIDAL	187.00
4117	TESORERIA MUNICIPAL	RECARGOS PREDIAL URBANO	17,872.00
TOTAL			55,889.00

IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4118	TESORERIA MUNICIPAL	PREDIAL RUSTICO REZAGO	177,258.00
4118	TESORERIA MUNICIPAL	PREDIAL URBANO REZAGO	65,779.00
4118	TESORERIA MUNICIPAL	PREDIAL EJIDAL REZAGO	597.00



MUNICIPIO DE AGUABLANCA DE ITURBIDE

Notas del Estado Financiero- LDF

DEL 01/01/2024 AL 30/09/2024



TOTAL	243,634.00
--------------	------------

DERECHOS

DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACION DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4141	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	REINHUMACION	544.00
4141	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	CONSTRUCCION O INSTALACION DE MONUMENTOS, CRIPTAS Y CAPILLAS	8,403.00
4141	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	OTROS SERVICIOS DE PANTEONES	272.00
4141	DESARROLLO RURAL	REGISTRO DE FIERROS	889.00
4141	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	INHUMACION	31,326.00
TOTAL			41,434.00

DERECHOS POR PRESTACION DE SERVICIOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4143	TESORERIA MUNICIPAL	TARJETA PREDIAL	79,488.00
4143	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	CERTIFICACIONES, LEGALIZACIONES Y EXPEDICION DE COPIAS DE REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	157,500.00
4143	TESORERIA MUNICIPAL	CERTIFICADO DE NO ADEUDO FISCAL	39,893.00
4143	TESORERIA MUNICIPAL	USO DE SISTEMA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO	183.00
4143	AGUA POTABLE	INSTALACION AL SISTEMA DE AGUA POTABLE	23,264.30
4143	CATASTRO	ASIGNACION DE CLAVES CATASTRALES	568.00
4143	CATASTRO	LICENCIAS PARA RECONSTRUCCION	562.00
4143	AGUA POTABLE	AGUA POTABLE COMERCIAL	727.30
4143	REGLAMENTOS	PERMISOS O LICENCIAS PARA FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	138,644.40
4143	CATASTRO	LICENCIAS PARA CONSTRUCCION	4,598.03
4143	ALUMBRADO PUBLICO	ALUMBRADO PUBLICO	53,815.00
4143	AGUA POTABLE	DESCUENTO AGUA POTABLE	- 9,025.50
4143	CATASTRO	EXPEDICION DE AVALUOS CATASTRALES	68,354.00
4143	CATASTRO	REALIZACION DE AVALUOS CATASTRALES	159,445.00
4143	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	27,695.00
4143	OBRAS PUBLICAS	PARTICIPACION EN CONCURSOS LICITACIONES Y EJECUCION DE OBRA PUBLICA	2,000.00
4143	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	OTROS CONCEPTOS DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	7,462.00
4143	OBRAS PUBLICAS	1% SUPERVICION DE OBRAS PUBLICAS	207,275.26
4143	REGLAMENTOS	PLACA DE FUNCIONAMIENTO	29,157.00
4143	AGUA POTABLE	AGUA POTABLE SERVICIO DOMESTICO	109,400.00
4143	TESORERIA MUNICIPAL	EXPEDICION DE CONSTANCIAS EN GENERAL	15,840.00
4143	CATASTRO	REPOSICION DE AVALUO CATASTRAL	366.00
4143	TESORERIA MUNICIPAL	INSTALACION AL SISTEMA DE DRENAJES	9,451.00

4143	CATASTRO	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO DE POLIGONALES	2,904.00
4143	TESORERIA MUNICIPAL	CERTIFICACION Y EXPEDICION DE COPIAS	168.00
4143	TESORERIA MUNICIPAL	CERTIFICADO PADRON CATASTRAL Y VALOR FISCAL	85,260.00
4143	CATASTRO	CONSTANCIA DE NO AFECTACION	3,660.00
TOTAL			1,218,654.79

ACCESORIOS DE DERECHOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4144	AGUA POTABLE	RECARGOS DE AGUA POTABLE SERVICIO DOMESTICO	1,788.00
TOTAL			1,788.00

DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4145	AGUA POTABLE	AGUA POTABLE SERVICIO DOMESTICO REZAGOS	19,324.00
TOTAL			19,324.00

PRODUCTOS

PRODUCTOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4151	TESORERIA MUNICIPAL	VENTA DE BIENES MUEBLES DADOS DE BAJA	105,000.00
4151	DIF MUNICIPAL	CUOTAS DE RECUPERACION EN PRODUCTOS ALIMENTARIOS	87,952.00
4151	REGLAMENTOS	USO DE PLAZAS Y PISOS EN LAS CALLES, PASAJES Y LUGARES PUBLICOS	40,720.00
4151	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS REPO	1,121.63
4151	REGLAMENTOS	LOCALES SITUADOS EN EL INTERIOR Y EXTERIOR DE LOS MERCADOS	36,841.00
TOTAL			271,634.63

APROVECHAMIENTOS

MULTAS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4162	SEGURIDAD PUBLICA	MULTAS INFRACTORES REGLAMENTOS ADMITIVOS	12,100.00
TOTAL			12,100.00

PARTICIPACIONES , APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES

PARTICIPACIONES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4211	TESORERIA MUNICIPAL	IMPUESTO ESPECIAL SOBRE PRODUCCION Y SERVICIOS	340,666.97
4211	TESORERIA MUNICIPAL	PARTICIPACION POR LA RECAUDACION OBTENIDA DEL ISR ENTERADO A LA FEDERACION	1,001,061.00
4211	TESORERIA MUNICIPAL	ISR ENAJENACION DE BIENES INMUEBLES	154,119.59
4211	TESORERIA MUNICIPAL	INCENTIVO DEL IMPUESTO ESPECIAL SOBRE PRODUCCION Y SERVICIOS (GASOLINA Y DIESEL)	326,492.76
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FOCOM	116.03
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FOFIR	518.72
4211	TESORERIA MUNICIPAL	FONDO DE FISCALIZACION Y RECAUDACION	1,280,337.96
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS IEPST	106.40
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FEIEF	1,137.15
4211	TESORERIA MUNICIPAL	FONDO DE COMPENSACION	373,942.92
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS ISR	343.57
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS ISR ENAJENACION DE BIENES INMUEBLES	124.89
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS IEPS GASO	106.58
4211	TESORERIA MUNICIPAL	FONDO DE FOMENTO MUNICIPAL	8,295,247.42
4211	TESORERIA MUNICIPAL	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	23,385,754.98
4211	TESORERIA MUNICIPAL	DESCUENTO FEIEF	- 217,454.23
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FFM	1,270.02
4211	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FGP	7,781.78
4211	TESORERIA MUNICIPAL	FONDIO DE ESTABILIZACION DE LOS INGRESOS DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS	1,030.42
TOTAL			34,952,704.93

APORTACIONES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4212	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FAISM	5,232.95
4212	TESORERIA MUNICIPAL	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	7,185,627.00
4212	TESORERIA MUNICIPAL	FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	14,134,734.00
4212	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FORTAMUN	2,510.84
TOTAL			21,328,104.79

INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4214	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CISAN	26.97
4214	TESORERIA MUNICIPAL	COMPENSACION DEL IMPUESTO SOBRE AUTOMOVILES NUEVOS	27,871.38
4214	TESORERIA MUNICIPAL	IMPUESTO SOBRE AUTOMOVILES NUEVOS	264,827.10

4214	TESORERIA MUNICIPAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS ISAN	121.44
TOTAL			292,846.89

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
4399	TESORERIA MUNICIPAL	VENTA DE BIENES MUEBLES	25,000.00
TOTAL			25,000.00

GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

SERVICIOS PERSONALES

REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5111	JUZGADO CONCILIADOR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	142,326.00
5111	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,118,142.00
5111	PANTEONES	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	47,898.00
5111	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	1,319,029.00
5111	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	392,769.00
5111	GRUPO ANTICORRUPCION	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	735,926.00
5111	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	681,978.00
5111	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	752,512.00
5111	PLANEACION Y DESARROLLO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	274,857.00
5111	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	213,926.00
5111	CULTURA Y TURISMO	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	131,387.00
5111	BIBLIOTECAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	223,259.00
5111	H. ASAMBLEA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,732,482.00
5111	TRANSPARENCIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	104,280.00
5111	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	87,714.00
5111	ECOLOGIA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	176,409.00
5111	OBRAS PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	974,974.00
5111	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	191,216.00
5111	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	639,719.00
5111	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	323,569.00
5111	DESARROLLO SOCIAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	130,622.00
5111	REGLAMENTOS	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	114,200.00
5111	CENTRO DE CONTROL (C2)	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	251,683.00
5111	CATASTRO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	196,729.00
5111	DESARROLLO RURAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	307,073.00
5111	ALUMBRADO PUBLICO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	126,084.00
5111	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,440,277.00
5111	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	154,707.00
TOTAL			12,985,747.00



MUNICIPIO DE AGUABLANCA DE ITURBIDE

Notas del Estado Financiero- LDF

DEL 01/01/2024 AL 30/09/2024



REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5112	ECOLOGIA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	3,836.00
5112	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	6,944.00
TOTAL			10,780.00

REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5113	BIBLIOTECAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	34,066.00
5113	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	12,163.00
5113	DESARROLLO SOCIAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	19,464.00
5113	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	115,953.00
5113	PANTEONES	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	7,096.00
5113	TRANSPARENCIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	15,767.00
5113	CATASTRO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	29,482.00
5113	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	212,325.00
5113	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	78,894.00
5113	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	21,009.00
5113	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	109,205.00
5113	OBRA PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	166,788.00
5113	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	58,103.00
5113	ECOLOGIA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	26,505.00
5113	CENTRO DE CONTROL (C2)	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	46,656.00
5113	PLANEACION Y DESARROLLO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	53,386.00
5113	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	36,890.00
5113	DESARROLLO RURAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	46,196.00
5113	JUZGADO CONCILIADOR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	21,085.00
5113	CULTURA Y TURISMO	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	19,757.00
5113	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	102,012.00
5113	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	174.00
5113	REGLAMENTOS	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	16,725.00
5113	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	232,948.00
5113	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	307,908.00
5113	GRUPO ANTICORRUPCION	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	155,220.00
5113	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	33,198.00
5113	ALUMBRADO PUBLICO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	18,960.00
TOTAL			1,997,935.00

OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5115	REGLAMENTOS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	108.00
5115	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	408.00
5115	ECOLOGIA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	300.00

5115	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	200.00
5115	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	1,045.00
5115	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	5,092.00
5115	DEPORTES	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	193.00
TOTAL			7,346.00

MATERIALES Y SUMINISTROS

MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5121	TRANSPARENCIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,088.75
5121	AGUA POTABLE	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,725.06
5121	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	7,969.05
5121	OFICIALIA MAYOR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	865.39
5121	BIBLIOTECAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	3,732.20
5121	ECOLOGIA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	5,494.70
5121	PLANEACION Y DESARROLLO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	765.60
5121	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	9,241.60
5121	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	11,233.91
5121	REGLAMENTOS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	693.19
5121	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	294.73
5121	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	25,534.07
5121	DESARROLLO RURAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	1,564.95
5121	ALUMBRADO PUBLICO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	919.90
5121	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	55,011.51
5121	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,167.34
5121	DESARROLLO SOCIAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	966.32
5121	CULTURA Y TURISMO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	442.12
5121	RECOLECCION DE BASURA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	3,000.00
5121	DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,027.16
5121	OBRAS PUBLICAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	10,310.00
5121	REGLAMENTOS	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	1,434.00
5121	CULTURA Y TURISMO	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	768.47
5121	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,103.47
5121	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	5,716.53
5121	DESARROLLO RURAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,043.70
5121	JUZGADO CONCILIADOR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,836.53
5121	DIF MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,655.76
5121	DEPORTES	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	489.20
5121	OBRAS PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	8,460.03
5121	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	1,102.96
5121	CATASTRO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,312.82
5121	ECOLOGIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	12,292.14
5121	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	725.05
TOTAL			185,988.21

ALIMENTOS Y UTENSILIOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5122	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,496.00
5122	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	6,257.00
5122	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	21,641.00
5122	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	810.00
5122	AGUA POTABLE	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,000.00
5122	PLANEACION Y DESARROLLO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	3,267.51
5122	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	10,818.80
5122	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	251,017.98
TOTAL			297,308.29

MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5124	CULTURA Y TURISMO	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	960.00
5124	OBRA PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	80,000.00
5124	SECRETARIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	1,880.00
5124	ALUMBRADO PUBLICO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	68,189.00
5124	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	79,100.57
TOTAL			230,129.57

PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5125	DESARROLLO RURAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	49,381.59
5125	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	14,468.00
5125	OBRA PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	28,412.00
5125	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	16,525.05
5125	REGLAMENTOS	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	4,319.00
5125	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	14,043.99
5125	PLANEACION Y DESARROLLO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	1,820.00
5125	CULTURA Y TURISMO	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	1,270.01
5125	DESARROLLO SOCIAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	7,565.00
5125	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	466,888.00
5125	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	29,260.00
5125	ECOLOGIA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	1,803.00
5125	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	10,661.34
5125	TRANSPARENCIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	6,843.00
5125	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	273.00
5125	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	4,698.00
TOTAL			658,230.98

COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5120	PRESIDENCIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	7,070.00
5126	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	38,561.72
5126	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	31,177.92
5126	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	89,096.26
5126	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	390,411.73
5126	H. ASAMBLEA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	950.01
5126	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	940.00
5126	CATASTRO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	938.40
5126	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	416,152.30
5126	OBRAS PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	757,697.17
5126	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	572,735.27
5126	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	35,728.31
5126	ALUMBRADO PUBLICO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	11,753.44
5126	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	95,841.28
5126	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	235,842.63
5126	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	2,394.15
TOTAL			2,690,477.47

VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5127	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	1,515.00
5127	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	5,559.90
5127	RECOLECCION DE BASURA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	7,680.00
5127	PANTEONES	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	485.00
5127	DESARROLLO RURAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	765.00
TOTAL			16,004.90

MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5128	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	12,763.08
TOTAL			12,763.08

HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5129	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	121,042.15
5129	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	5,459.04
5129	TESORERIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	1,190.00
5129	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	374.99
5129	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	86,785.20
5129	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	14,490.00
5129	CONTRALORIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	4,825.00
5129	CATASTRO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	991.01

5129	PRESIDENCIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	3,507.00
5129	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	117,981.17
5129	OBRAS PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	129,154.23
5129	ALUMBRADO PUBLICO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	37,123.80
5129	CULTURA Y TURISMO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,401.00
5129	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	5,787.40
5129	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	52,254.20
5129	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	335.00
TOTAL			582,701.19

SERVICIOS GENERALES

SERVICIOS BASICOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5131	TESORERIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	8,416.92
5131	TRANSPARENCIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	4,640.00
5131	DEPORTES	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	3,702.72
5131	BIBLIOTECAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	4,640.00
5131	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	10,910.32
5131	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,535.56
5131	ALUMBRADO PUBLICO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	53,846.47
5131	CENTRO DE CONTROL (C2)	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	11,519.00
5131	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	109,315.00
TOTAL			209,525.99

SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5132	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	133,260.80
5132	DESARROLLO SOCIAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	3,320.50
5132	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	783.00
5132	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	11,405.70
5132	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,520.00
5132	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	6,177.00
5132	BIBLIOTECAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	516.20
5132	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	835.20
5132	CULTURA Y TURISMO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,885.00
5132	DESARROLLO RURAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	319.00
TOTAL			161,022.40

SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS Y OTROS SERVICIOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5133	OBRAS PUBLICAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	45,501.53
5133	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	71,920.00

5133	PLANEACION Y DESARROLLO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	52,200.00
5133	AGUA POTABLE	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	5,077.74
5133	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	5,800.00
5133	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	70,000.00
5133	TRANSPARENCIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,160.00
TOTAL			251,659.27

SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5134	OBRAS PUBLICAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	9,338.45
5134	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	10,062.72
5134	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	11,541.00
TOTAL			30,942.17

SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5135	ALUMBRADO PUBLICO	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	11,866.80
5135	BIBLIOTECAS	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	402.00
5135	ECOLOGIA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	248,423.25
5135	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	17,272.40
5135	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	28,331.34
5135	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	4,969.90
5135	SECRETARIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	1,255.00
5135	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	5,407.72
5135	OBRAS PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	74,903.08
5135	CONTRALORIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	6,461.20
5135	PROTECCION CIVIL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	250.00
5135	ECOLOGIA	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	300.00
5135	TESORERIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	2,720.80
5135	TESORERIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	620.00
5135	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	82,611.70
5135	SEGURIDAD PUBLICA	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	4,400.00
5135	CENTRO DE CONTROL (C2)	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	1,946.00
5135	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,067.20
5135	OBRAS PUBLICAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	3,950.00
5135	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	116,020.00
5135	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	37,763.60
5135	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	3,680.00
TOTAL			654,621.99

SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5136	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	103,862.00

5136	OBRAS PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	7,164.00
5136	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	76,450.57
TOTAL			187,476.57

SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5137	DESARROLLO RURAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	700.00
5137	REGLAMENTOS	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	464.00
5137	CATASTRO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	800.00
5137	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	870.00
5137	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	4,196.00
5137	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,493.01
5137	ECOLOGIA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	1,058.00
5137	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	33,755.00
5137	OBRAS PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	10,979.21
5137	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,278.80
5137	BIBLIOTECAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,680.00
5137	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,124.57
5137	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	2,007.50
5137	H. ASAMBLEA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,552.58
5137	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	20,547.61
5137	TRANSPARENCIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	289.00
TOTAL			85,795.28

SERVICIOS OFICIALES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5138	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	130,898.40
TOTAL			130,898.40

OTROS SERVICIOS GENERALES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5139	OBRAS PUBLICAS	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	4,316.00
5139	ALUMBRADO PUBLICO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,079.00
5139	DIF MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	276.00
5139	CATASTRO	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	460.03
5139	JUZGADO CONCILIADOR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	7,600.00
5139	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	7,553.00
5139	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	15,079.00
5139	AGUA POTABLE	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	110.00
5139	OBRAS PUBLICAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	2,303.23
5139	RECOLECCION DE BASURA	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	2,158.00
5139	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	2,158.00
5139	OFICIALIA MAYOR	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	5,155.00



MUNICIPIO DE AGUABLANCA DE ITURBIDE

Notas del Estado Financiero- LDF

DEL 01/01/2024 AL 30/09/2024



5139	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	21,817.00
5139	PROTECCION CIVIL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	5,146.00
5139	CONTRALORIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	1,544.08
5139	TESORERIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	434,836.00
5139	AGUA POTABLE	AGUA BLANCA SEGURO CON JUSTICIA Y EN PAZ	3,863.00
5139	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	16,158.00
TOTAL			531,611.34

SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES

SUBSIDIOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5231	DESARROLLO RURAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	188,000.00
TOTAL			188,000.00

AYUDAS SOCIALES

AYUDAS SOCIALES A PERSONAS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5241	REGLAMENTOS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	4,728.00
5241	BIBLIOTECAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	5,800.00
5241	ECOLOGIA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	590.00
5241	DIF MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	115,421.28
5241	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	5,145,783.84
5241	OFICIALIA MAYOR	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	312.00
5241	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	202,356.64
5241	DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	360.00
5241	OBRAS PUBLICAS	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	9,446.00
TOTAL			5,484,797.76

BECAS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5242	DESARROLLO SOCIAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	294,048.30
5242	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	8,928.60
TOTAL			302,976.90

AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5243	DEPORTES	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	816.00
5243	DEPORTES	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	10,000.00
5243	SECRETARIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	3,500.00
5243	SECRETARIA MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	87,884.17

5243	SEGURIDAD PUBLICA	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	25,070.00
5243	SECRETARIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	281,293.10
5243	DIF MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	16,108.00
5243	PRESIDENCIA MUNICIPAL	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	909,321.00
5243	DESARROLLO RURAL	AGUA BLANCA HUMANO E IGUALITARIO	2,018.50
5243	DIF MUNICIPAL	AGUA BLANCA PROSPERO Y DINAMICO	167,692.38
5243	AGUA POTABLE	GOBIERNO HONESTO, CERCANO Y MODERNO	22,744.00
TOTAL			1,526,447.15

ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES

DEPRECIACION DE BIENES INMUEBLES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5513	TESORERIA MUNICIPAL	Edificios y Locales	17,106.39
TOTAL			17,106.39

DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	4,510.01
5515	TESORERIA MUNICIPAL	adquisicion de vehiculos usados	65,062.47
5515	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Maquinaria (Vibrocompactador)	41,515.56
5515	CENTRO DE CONTROL (C2)	Herramientas y Máquinas-Herramientas	200.79
5515	JUZGADO CONCILIADOR	Adquisicion de Equipo de Computo	1,483.29
5515	CONTRALORIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	5,242.48
5515	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	6,946.64
5515	JUZGADO CONCILIADOR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	449.91
5515	CATASTRO	adquisicion de vehiculos usados	29,400.00
5515	DEPORTES	Herramientas y Máquinas-Herramientas	1,306.89
5515	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Equipo de Computo	5,273.52
5515	DESARROLLO RURAL	Adquisicion de Equipo de Computo	1,238.67
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Vehículos y Equipo Terrestre	69,972.03
5515	PROTECCION CIVIL	adquisicion de vehiculos usados	119,212.56
5515	TESORERIA MUNICIPAL	Placa Balistica de Alto Desempeño Nivel IV	85.93
5515	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisición de Equipo de Radiocomunicación	14,627.82
5515	DIF MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	509.94
5515	SECRETARIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	11,338.38
5515	CULTURA Y TURISMO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	762.25
5515	PRESIDENCIA MUNICIPAL	adquisicion de vehiculos usados	101,617.56
5515	CATASTRO	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	124.92
5515	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	3,336.21
5515	CATASTRO	Adquisicion de Herramienta	184.86
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Motocicletas	16,320.06
5515	REGLAMENTOS	Adquisicion de Equipo de Computo	875.25



MUNICIPIO DE AGUABLANCA DE ITURBIDE

Notas del Estado Financiero- LDF

DEL 01/01/2024 AL 30/09/2024



5515	PROTECCION CIVIL	Adquisicion de Equipo de Computo	3,484.80
5515	TESORERIA MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	5,562.23
5515	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Equipo de Computo	7,433.84
5515	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	535.41
5515	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	Adquisicion de Equipo de Computo	1,196.84
5515	RECOLECCION DE BASURA	adquisicion de vehiculos usados	237,787.47
5515	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	382.41
5515	ECOLOGIA	Adquisicion de Equipo de Computo	3,931.02
5515	SECRETARIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	11,992.82
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Torretas	7,687.62
5515	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de Antenas	8,343.27
5515	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	56,604.73
5515	CATASTRO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	295.02
5515	CONTRALORIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	414.90
5515	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	36,292.99
5515	TESORERIA MUNICIPAL	Equipo de Construcción	69,020.00
5515	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	511.74
5515	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	3,210.34
5515	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	332.01
5515	AGUA POTABLE	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	146.61
5515	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de Equipo de Computo	3,747.41
5515	DESARROLLO RURAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	378.72
5515	OFICIALIA MAYOR	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	428.31
5515	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Vehículos y Equipo Terrestre	41,636.70
5515	ALUMBRADO PUBLICO	adquisicion de vehiculos usados	100,572.03
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisición de Equipo de Radiocomunicación	24,532.42
5515	REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	50.94
5515	TRANSPARENCIA	Adquisicion de Equipo de Computo	4,998.33
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de camaras de Vigilancia	94,522.43
5515	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de camaras de Vigilancia	.07
5515	CULTURA Y TURISMO	Adquisicion de Equipo de Computo	188.92
5515	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	16,674.07
5515	BIBLIOTECAS	Adquisicion de Equipo de Computo	13,796.28
5515	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Equipo de Computo	3,841.70
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Equipo de Computo	13,477.98
5515	DESARROLLO SOCIAL	Adquisicion de Equipo de Computo	2,974.77
5515	ALUMBRADO PUBLICO	Herramientas y Máquinas-Herramientas	561.96
5515	OBRAS PUBLICAS	Herramientas y Máquinas-Herramientas	4,154.22
5515	PRESIDENCIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	752.76
5515	REGLAMENTOS	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	415.53
5515	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Maquinaria (Motoconformadora)	108,336.78
5515	DIF MUNICIPAL	Aparatos de Rehabilitacion	5,148.45
5515	DEPORTES	Aparatos deportivos	7,853.02
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisición de Drone	3,014.19
5515	DEPORTES	Adquisición de Equipo de Computo	46.66

5515	AGUA POTABLE	Adquisicion de Equipo de Computo	130.62
5515	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Retroexcavadora	31,875.00
5515	TESORERIA MUNICIPAL	Equipo de Administración	12,292.81
5515	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	219.96
5515	DIF MUNICIPAL	Adquisicion de Generadores de Oxigeno	11,775.96
5515	OBRAS PUBLICAS	adquisicion de vehiculos usados	19,190.16
5515	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	373.32
5515	CATASTRO	Adquisicion de Equipo de Computo	5,508.18
5515	DESARROLLO SOCIAL	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	1,976.31
5515	SECRETARIA MUNICIPAL	Adquisicion de Muebles, Excepto de Oficina y Estanteria	135.33
5515	CENTRO DE CONTROL (C2)	Adquisicion de camaras de Vigilancia	17,138.97
5515	SEGURIDAD PUBLICA	Adquisicion de Muebles de Oficina y Estanteria	1,654.40
5515	SECRETARIA MUNICIPAL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	76.50
5515	AGUA POTABLE	Herramientas y Máquinas-Herramientas	3,653.31
5515	DESARROLLO RURAL	Vehículos y Equipo Terrestre	153,628.56
5515	OFICIALIA MAYOR	Equipo de Sonido	2,333.43
5515	OFICIALIA MAYOR	Herramientas y Máquinas-Herramientas	19,269.71
5515	PROTECCION CIVIL	Herramientas y Máquinas-Herramientas	998.73
5515	OBRAS PUBLICAS	Adquisicion de Equipo de Computo para supervision de obra publica	12,240.67
TOTAL			1,703,340.65

AMORTIZACION DE ACTIVOS INTANGIBLES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5517	TESORERIA MUNICIPAL	Adquisicion de Software	1,855.99
TOTAL			1,855.99

OTROS GASTOS

OTROS GASTOS VARIOS

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
5599	N/A	N/A	392,040.00
TOTAL			392,040.00

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios. A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de desglose;
- b) Notas de memoria (cuentas de orden), y
- c) Notas de gestión administrativa.

a) NOTAS DE DESGLOSE

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO

APORTACIONES

APORTACIONES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
3110	2016	N/A	9,769,581.20
TOTAL			9,769,581.20

RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)

RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
3210	2018	N/A	- 95,109.57
3210	2022	N/A	- 389,107.03
3210	2014	N/A	- 153,628.56
3210	2017	N/A	141,960.23
3210	2023	N/A	- 2,031,886.44
3210	2024	N/A	31,215,644.73
3210	2016	N/A	- 339,691.75
3210	2021	N/A	- 193,733.44
3210	2020	N/A	- 344,178.00
3210	2019	N/A	- 68,853.07
TOTAL			27,741,417.09

RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES

RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
3220	2021	N/A	796,788.18
3220	2022	N/A	5,728,805.99
3220	2023	N/A	103,695,673.86

3220	2018		N/A	329,711.12
3220	2016		N/A	667,945.20
3220	2020		N/A	3,680,085.27
3220	2015		N/A	2,443,859.48
3220	0		N/A	.01
3220	2019		N/A	7,047.14
3220	2014		N/A	- 736,011.36
3220	2017		N/A	4,541,283.62
TOTAL				121,155,188.52

RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES

CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
3252	2016	N/A	31,500.00
TOTAL			31,500.00

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios. A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de desglose;
- b) Notas de memoria (cuentas de orden), y
- c) Notas de gestión administrativa.

a) NOTAS DE DESGLOSE

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

ACTIVO

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

EFFECTIVO

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1111	N/A	N/A	.00
TOTAL			.00

BANCOS/TESORERIA

CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	REPO 2024	822,361.06
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FGP 2023	38,023.09
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	IEPS-GASOLINAS 2024	58,857.54
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FOFIR 2023	46,470.18
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	IEPS TABACOS 2023	55,855.62
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	CISAN 2024	8,679.65
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	ISR 2024	278,213.21
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	REPO 2023	257,306.12
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	ISAN 2024	88,465.08
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FFM 2023	128,204.39
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FOCOM 2024	46,197.55
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FOFIR 2024	75,512.83
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	IEPS-TABACOS 2024	169,373.82
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FGP 2024	2,414,116.85
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FEIEF 2024	2,167.57
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FOCOM 2023	3,097.54
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FFM 2024	1,084,426.36
1112	Banco Mercantil del Norte, S.A.	ISR EBI 2024	129,238.68
TOTAL			5,706,567.14

FONDOS CON AFECTACION ESPECIFICA



MUNICIPIO DE AGUABLANCA DE ITURBIDE

Notas del Estado Financiero- LDF

DEL 01/01/2024 AL 30/09/2024



CUENTA	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	SALDO
1115	Banco Mercantil del Norte, S.A.	FAISMI 2024	1,032,030.09
TOTAL			4,203,150.65

Bajo protesta de decir verdad declaramos que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información referente a la situación y/o los resultados del Municipio de Agua Blanca de Iturbide, afirmando ser legalmente responsables de la autenticidad y veracidad de las mismas, y asimismo asumimos la responsabilidad derivada de cualquier declaración en falso sobre las mismas.


PRESIDENTE MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
RESIDENCIA
HECTOR ALEJANDRO FLORES
HERNANDEZ


TESORERA MUNICIPAL
TESORERIA MUNICIPAL
L.C. MA. DE LA PAZ FRANCO
GARCIA


SINDICO MUNICIPAL
SINDICATURA MUNICIPAL
C. LILIA MENDOZA ARELLANO
PROCURADOR



MUNICIPIO DE AGUA BLANCA DE ITURBIDE
TESORERIA MUNICIPAL NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

1. Introducción.

De acuerdo con lo dispuesto en el Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el Consejo Nacional de Arminización Contable (CONAC), el objetivo general de los Estados Financieros que se presentan por el Municipio de Agua Blanca de Iturbide, es proporcionar información acerca de la situación financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo en el ejercicio de la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos.

Los Estados Financieros emitidos por el Municipio de Agua Blanca de Iturbide proveen de información al Congreso y a los ciudadanos, así como a una amplia gama de usuarios, quienes pueden disponer de la misma en forma confiable y oportuna.

Los Estados Financieros constituyen la base financiera para la evaluación del Desempeño, la Rendición de Cuentas, la Transparencia y la Fiscalización de la Cuenta Pública.

El objetivo que se persigue con la redacción de las presentes notas de gestión administrativa

consiste en la revelación del contexto y de los aspectos económicos – financieros más importantes que influyeron en las decisiones del periodo y que fueron considerados en la elaboración de los Estados Financieros, para la fácil comprensión de los mismos y sus particularidades.

2. Panorama Económico Financiero

Se encuentra en proceso

3. Autorización e Historia

a) Fecha de creación del ente

El territorio que actualmente comprende el municipio de Agua Blanca de Iturbide, Hgo., perteneció anteriormente, junto con lo que ahora compone el Estado de Hidalgo, al II Distrito Militar correspondiente al Estado de México.

Al erigirse el Estado de Hidalgo, por decreto de fecha 16 de enero de 1869, por el entonces

Presidente de la República Mexicana, Lic. Don Benito Juárez, el territorio de este municipio, formaba parte de la municipalidad de Tutotepec.

Por gestión de los habitantes de lo que ahora es nuestro municipio y por Decreto número 198, de la Tercera Legislatura Local, de fecha 27 de Marzo de 1874, publicado en el Periódico Oficial de fecha 28 de abril de 1874 se crea el municipio libre de "Iturbide" del Estado de Hidalgo, con cabecera para residencia de los poderes municipales en San Pedrito. Quedando integrado por las siguientes comunidades: San Pedrito, San Cornelio, San Martín, San Miguel, Puerto Lobos, Calabazas y Cerro Alto

Pasando a formar parte el naciente municipio del distrito de Tulancingo, Hgo. En cuanto al poblado de San Pedrito, original cabecera municipal, al parecer fue fundada por Nñiha-Hñues u Otomíes, existe en este lugar una templo monumental en ruinas, construida por frailes franciscanos; al lado derecho del altar mayor se encuentran los restos del coronel Germán Gutiérrez uno de los hombres más ilustres del municipio, quien fuera el principal promotor de su creación y defendiera con un grupo de colaboradores las causas liberales de México, al establecer en el Cerro "Del Fortín", una verdadera fortaleza defendiendo la región de la invasión francesa. Posteriormente construyó de sus propios peculios la iglesia de Agua Blanca, que fue terminada el 1ro. de enero de 1890 destinada al culto católico, sus fiestas religiosas tienen un lugar los días 8, 9 y 10 de diciembre, venerando a su patrona "La Purísima Concepción", al mismo tiempo se construye el edificio que ocupa actualmente la Presidencia Municipal.

b) Principales cambios en su estructura

En la actualidad los poderes del Gobierno Municipal se encuentran establecidos en el poblado de Agua Blanca y por ser este la cabecera, por costumbre se le conoció al municipio con el nombre de "Agua Blanca" mismo que recogió nuestra Constitución Local.

De las investigaciones que hemos realizado para este trabajo, acerca de los motivos que dieron

origen al cambio de los poderes municipales, se presume que de hecho se cambiaron de su original cabecera de San Pedrito a la actual Agua Blanca, obedeciendo a un periodo crítico del Estado y municipio y en atención a que la nueva población de Agua Blanca se encontraba en mejores posibilidades de comunicación y con incentivos de vida más amplios, en cuanto al tiempo se cree que tuvo lugar el cambio de residencia en el año de 1888, en virtud de que es a partir de entonces cuando tenemos datos en el archivo de la actual presidencia municipal.

Esta comunidad es fundada antes del año 1804, en que aparece perteneciendo a la jurisdicción de

la intendencia de México, aunque anteriormente se le conocía con el nombre de "La Trementina", debido a la existencia de una zona intensamente boscosa, abundando principalmente los ocotes productores de resinas que comúnmente se les conoce con ese nombre.

nombre se debe a la gran cantidad de manantiales de agua cristalina que todavía existen en esta zona. La segunda argumenta que el nombre de Agua Blanca se debe a la existencia en aquel tiempo de un pozo que producía agua blanquizca cerca del actual ojo de agua ubicada en la parte alta de la población. Posteriormente, se le dio el nombre de Agua Blanca de "Iturbide", en honor al fraile franciscano Fray Juan de Iturbide, quien fuera una de las personas más importantes en el municipio.

4. Organización y Objeto Social

a) Objeto Social

Trabajar con una Política de Resultados para lograr el desarrollo del Municipio, con la aplicación racional de los recursos públicos, atendiendo las demandas prioritarias de la sociedad, propiciando la participación y la transparencia en las acciones de gobierno.

b) Principal Actividad

Proporcionar a los habitantes del Municipio los servicios públicos e inversiones públicas de manera eficiente y eficaz, logrando las mejores condiciones de vida para ellos, generando con esto el desarrollo del Municipio.

c) Ejercicio Fiscal

Los ejercicios fiscales del Municipio comprenden del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año.

d) Régimen Jurídico

Administración Pública

e) Consideraciones Fiscales

Las obligaciones fiscales del Municipio son las determinadas por las Leyes Fiscales: Ley del Impuesto Sobre la renta (Contribuyentes clasificados como Personas Morales con fines no Lucrativos) y la Ley de Hacienda del Estado de Hidalgo.

f) Estructura Organizacional Básica

Disponibile en la página:

<https://aguablanca.gob.mx/images/TRANSPARENCIA2/OBLIGACIONESCOMUNES/2ESTORG/4TRIM2023/IIESTORCGCO/NIN4T23.pdf>

g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario

El Municipio no cuenta ni forma parte de algún fideicomiso o mandato u análogo.

5. Bases de preparación de los Estados Financieros

a) Los Estados Financieros se encuentran expresados en moneda nacional, han sido elaborados

de conformidad con las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como los documentos complementarios emitidos por el Consejo de Armonización Contable (CONAC) y son aplicables a la fecha de dichos Estados.

b) Los Estados Financieros han sido elaborados a partir de la información ingresada al Sistema de

Armonización Contable y de Resultados (SIACOR) por las Unidades de Administración y Tesorería Municipal, misma que es transformada automáticamente en registros contables, los cuales se realizan mediante el reconocimiento a costo histórico y reconocimiento del efecto contable y presupuestal de las operaciones realizadas por el Municipio, conforme a los documentos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). La introducción de datos a la Contabilidad Gubernamental, tal como lo señala la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), debe de generarse automáticamente y por única vez a partir de dichos procesos administrativos de los entes públicos.

c) Postulados Básicos

1) SUSTANCIA ECONOMICA

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG).

Explicación del postulado básico

a) El SCG estará estructurado de tal manera que permita la captación de la esencia económica en la delimitación y operación del ente público, apegándose a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

b) Al reflejar la situación económica contable de las transacciones, se genera la información que proporciona los elementos necesarios para una adecuada toma de decisiones.

2) ENTES PUBLICOS

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

Explicación del postulado básico

El ente público es establecido por un marco normativo específico, el cual determina sus objetivos, su ámbito de acción y sus limitaciones; con atribuciones para asumir derechos y contraer obligaciones.

3) EXISTENCIA PERMANENTE

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

Explicación del postulado básico

El sistema contable del ente público se establece considerando que el periodo de vida del mismo es indefinido.

4) REVELACION SUFICIENTE

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.

Explicación del postulado básico

a) Como información financiera se considera la contable y presupuestaria y se presentará en estados financieros, reportes e informes acompañándose, en su caso, de las notas explicativas y de la información necesaria que sea representativa de la situación del ente público a una fecha establecida.

b) Los estados financieros y presupuestarios con sus notas forman una unidad inseparable, por tanto, deben presentarse conjuntamente en todos los casos para una adecuada evaluación cuantitativa cumpliendo con las características de objetividad, verificabilidad y representatividad.

5) IMPORTANCIA RELATIVA

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.

Explicación del postulado básico

La información financiera tiene importancia relativa si existe el riesgo de que su omisión o presentación errónea afecte la percepción de los usuarios en relación con la rendición de cuentas, la fiscalización y la toma de decisiones.

6) REGISTRO E INTEGRACION PRESUPUESTARIA

La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

Explicación del postulado básico

a) El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) debe considerar cuentas de orden, para el registro del ingreso y el egreso, a fin de proporcionar información presupuestaria que permita evaluar los resultados obtenidos respecto de los presupuestos autorizados;

b) El SCG debe identificar la vinculación entre las cuentas de orden y las de balance o resultados;

c) La contabilización de los presupuestos deben seguir la metodología y registros equilibrados o igualados, representando las etapas presupuestarias de las transacciones a través de cuentas de orden del ingreso y del egreso; así como su efecto en la posición financiera y en los resultados;

d) El SCG debe permitir identificar de forma individual y agregada el registro de las operaciones en las cuentas de orden, de balance y de resultados correspondientes; así como generar registros a diferentes niveles de agrupación;

e) La clasificación de los egresos presupuestarios será al menos la siguiente: administrativa, conforme al Decreto del Presupuesto de Egresos, que es la que permite identificar quién gasta; funcional y programática, que indica para qué se gasta; y económica y por objeto del gasto que identifica en qué se gasta.

f) La integración presupuestaria se realizará sumando la información presupuestaria de entes independientes para presentar un solo informe.

7) CONSOLIDACION DE LA INFORMACION FINANCIERA

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.

Explicación del postulado básico

a) Para los entes públicos la consolidación se lleva a cabo sumando aritméticamente la información patrimonial que se genera de la contabilidad del ente público, en los sistemas de registro que conforman el SCG, considerando los efectos de eliminación de aquellas operaciones que dupliquen su efecto.

b) Corresponde a la instancia normativa a nivel federal, entidades federativas o municipal, respectivamente, determinar la consolidación de las cuentas, así como de la información de los entes públicos y órganos sujetos a ésta, de acuerdo con los lineamientos que dicte el CONAC.

8) DEVENGO CONTABLE

Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de

cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los

entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

Explicación del postulado básico

a) Debe entenderse por realizado el ingreso derivado de contribuciones y participaciones cuando exista jurídicamente el derecho de cobro;

b) Los gastos se consideran devengados desde el momento que se formalizan las transacciones, mediante la recepción de los servicios o bienes a satisfacción, independientemente de la fecha de pago.

Periodo Contable

a) La vida del ente público se divide en períodos uniformes de un año calendario, para efectos de conocer en forma periódica la situación financiera a través del registro de sus operaciones y rendición de cuentas;

b) En lo que se refiere a la contabilidad gubernamental, el periodo relativo es de un año calendario, que comprende a partir del 1 de enero hasta el 31 de diciembre, y está directamente relacionado con la ejecución de la Ley de Ingresos y el ejercicio del presupuesto de egresos;

c) La necesidad de conocer los resultados de las operaciones y la situación financiera del ente público, hace indispensable dividir la vida continua del mismo en períodos uniformes permitiendo su comparabilidad;

d) En caso de que algún ente público inicie sus operaciones en el transcurso del año, el primer ejercicio contable abarcará a partir del inicio de éstas y hasta el 31 de diciembre; tratándose de entes públicos que dejen de existir durante el ejercicio, concluirán sus operaciones en esa fecha, e incluirán los resultados obtenidos en la cuenta pública anual correspondiente

e) Para efectos de evaluación y seguimiento de la gestión financiera, así como de la emisión de estados financieros para fines específicos se podrán presentar informes contables por períodos distintos, sin que esto signifique la ejecución de un cierre.

9) VALUACION

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

Explicación del Postulado Básico

a) El costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original justificativa y comprobatoria, o bien a su valor estimado o de avalúo en caso de ser producto de una donación, expropiación, adjudicación o dación en pago;

b) La información reflejada en los estados financieros deberá ser revaluada aplicando los métodos y lineamientos que para tal efecto emita el CONAC.

10) DUALIDAD ECONOMICA

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

Explicación del Postulado Básico

a) Los activos representan recursos que fueron asignados y capitalizados por el ente público, en tanto que los pasivos y el patrimonio representan los financiamientos y los activos netos, respectivamente;

b) Las fuentes de los recursos están reconocidas dentro de los conceptos de la Ley de Ingresos.

11) CONSISTENCIA

Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

Explicación del postulado básico

a) Las políticas, métodos de cuantificación, procedimientos contables y ordenamientos normativos, deberán ser acordes para cumplir con lo dispuesto en la Ley de Contabilidad, con la finalidad de reflejar de una mejor forma, la sustancia económica de las operaciones realizadas por el ente público, debiendo aplicarse de manera uniforme a lo largo del tiempo;

b) Cuando por la emisión de una nueva norma, cambie el procedimiento de cuantificación, las políticas contables, los procedimientos de registro y la presentación de la información financiera que afecte la comparabilidad de la información, se deberá revelar claramente en los estados financieros el motivo, justificación y efecto;

c) Los estados financieros correspondientes a cada ejercicio seguirán los mismos criterios y métodos de valuación utilizados en ejercicios precedentes, salvo cambios en el modelo contable de aplicación general;

d) La observancia de este postulado no imposibilita el cambio en la aplicación de reglas, lineamientos, métodos de cuantificación y procedimientos contables; sólo se exige, que cuando se efectúe una modificación que afecte la comparabilidad de la información, se deberá revelar claramente en los estados financieros: su motivo, justificación y efecto, con el fin de fortalecer la utilidad de la información. También, obliga al ente público a mostrar su situación financiera y resultados aplicando bases técnicas y jurídicas consistentes, que permitan la comparación con ella misma sobre la información de otros períodos y conocer su posición relativa con otros entes económicos similares.

d) Normatividad Supletoria

El Municipio no ha requerido la aplicación de la normatividad supletoria en materia de Contabilidad

Gubernamental, debido a que es suficiente la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

e) Primera vez base devengado

El Municipio no es su primera vez de la base del devengado.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

a) Actualización. - El Municipio no realiza la actualización de los Activos, Pasivos y Hacienda

Pública y/o Patrimonio.

b) El Municipio no realiza operaciones en el extranjero.

c) El Municipio no tiene inversiones en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

d) El Municipio no vende ni transforma inventarios.

e) Beneficios a empleados. - Para las prestaciones de Ley a que pueden tener derecho los

empleados en caso de retiro voluntario, separación, de acuerdo a las condiciones generales de trabajo, el Municipio, mando realizar el Estudio actuarial con la Empresa Valuaciones Actuariales del norte, el cual incluye el formato 8 de la Ley de Disciplina Financiera (Informe sobre Estudios Actuariales).

f) Provisiones. - El Municipio no registro la Provisión del Aguinaldo, debido a que le solicito a la

Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Hidalgo le retuviera de las Participaciones el monto del Aguinaldo correspondiente a los empleados del Municipio; por tal motivo, el Municipio a la fecha no ha recibido de manera líquida dicho recurso.

g) Reservas. - No se tienen identificados conceptos o hechos respecto de los cuales sea necesario el registro de reservas.

h) El Municipio no ha tenido cambios en políticas contables ni corrección de errores que tengan efectos en la información financiera.

i) El Municipio a la fecha de la Presentación de los Estados Financieros no ha realizado reclasificaciones.

j) Depuración y cancelación de saldos. - El Municipio a la fecha de la Presentación de los Estados Financieros realizo la depuración de algunas obras de ejercicios anteriores.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección de Riesgo Cambiario

No se realizan operaciones en moneda extranjera, por lo que no se tienen obligaciones o derechos de esta naturaleza.

8. Reporte analítico del Activo

a) El Municipio utilizo las recomendaciones emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable para la vida útil o porcentaje de depreciación, deterioro o amortización para los diferentes tipos de activos del Municipio.

b) El Municipio no ha presentado cambios en los porcentajes de depreciación o valor residual de los activos.

c) El Municipio a la fecha de la presentación de los Estados Financieros no ha capitalizado gastos, tanto financieros como de investigación y de desarrollo.

d) El Municipio a la fecha de la presentación de los Estados Financieros no ha realizado inversiones financieras, por tal motivo no hay riesgos por tipo de cambio o tipo de interés

e) El Municipio no ha construido bienes a la fecha de la presentación de los Estados Financieros.

f) El Municipio no tiene circunstancias de carácter significativo que afecten el Activo.

g) El Municipio no ha realizado desmantelamiento de Activos.

h) El Municipio realizara una Administración de Activos para tener una mejor utilización de los mismos.

De acuerdo a las explicaciones de las principales variaciones en el activo, que solicitan en estas notas, a el Municipio no le es aplicable la información solicitada.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

A la fecha de la Presentación de los Estados Financieros, el Municipio no realizo operaciones de este tipo.

10. Reporte de la Recaudación.

LOS INGRESOS MUNICIPALES

Se estructuran basándose en todos los recursos monetarios que recibe el municipio a través de la tesorería, por el cobro de los conceptos establecidos en la Ley de Ingresos. Los ingresos se clasifican en dos grupos: Ingresos ordinarios. Ingresos extraordinarios.

Los ingresos ordinarios son los que se perciben en forma constante y regular, estos se conforman por:

Los impuestos. Los productos. Las participaciones. Los derechos. Los aprovechamientos

Los ingresos extraordinarios son los que percibe el municipio en forma eventual, cuando por necesidades imprevistas tiene que buscar recursos adicionales. Los ingresos extraordinarios se integran por:

Los créditos. Las contribuciones especiales.

Los Impuestos

Son las contribuciones en dinero o en especie que el Estado cobra obligatoriamente a todas aquellas personas que las leyes fiscales consideran como contribuyentes. Algunos ejemplos de impuestos municipales son:

- El impuesto predial
- El impuesto sobre compraventa de bienes inmuebles.
- El impuesto sobre rifas, concursos, loterías y sorteos.
- El impuesto por el mantenimiento y conservación de vías públicas.

Los Derechos

Estos son los pagos que percibe el municipio a cambio de la prestación de un servicio de carácter administrativo.

Algunos ejemplos de derechos son:

- Por expedición de certificados, títulos, copias de documentos y legalización de firmas.
- Por servicios que preste el Registro Civil.
- Por licencias de construcción reparación o restauración de fincas.
- Por propaganda, promociones comerciales. Por abastecimiento de agua potable y drenaje.
- Por servicio de alumbrado público.
- Por servicio de recolección de basura.
- Por servicio de rastro.
- Por ocupación de la vía pública y servicio de mercado.
- Por servicio de panteones.

Los Productos

Se compone de los cobros que hace el municipio por el aprovechamiento y/o explotación de sus bienes patrimoniales.

Algunos ejemplos de productos son:

- Los derivados de concesiones, de explotación o arrendamiento de bienes inmuebles (edificios, instalaciones, mercados, centros sociales, etc.)
- La venta de bienes muebles e inmuebles.

Los Aprovechamientos

Son todos los ingresos de la Hacienda Pública Municipal que no quedan comprendidos dentro de la clasificación de impuestos, derechos, productos y participaciones. Algunos ejemplos de aprovechamientos son:

- Las multas. Los donativos.
- Los recargos. Las indemnizaciones por daños a bienes municipales.
- Los reintegros.

Las Participaciones

Son los porcentajes de la recaudación federal total, que las leyes estatales o federales conceden a los municipios.

Este concepto es de gran importancia para los municipios, ya que representa una de sus principales fuentes de ingresos.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

A la fecha de la presentación de los Estados Financieros, el Municipio no tiene Deuda Pública.

12. Calificaciones otorgadas

A la fecha de la presentación de los Estados Financieros, el Municipio no cuenta con transacciones que sean sujetas a una calificación crediticia.

13 proceso de Mejora

a).- Principales Políticas de Control Interno

Se lleva a cabo el Programa Anual de actividades de los 5 Componentes del Marco Integrado de Control Interno Ambiente de control:

Actualizar código de ética, Instalar y sesionar con el comité de ética, verificar la contratación y capacitación y tener al personal profesional competente para el desarrollo de las funciones, Dar tratamiento a buzón de quejas y sugerencias, realizar cartas compromiso del código de ética, Actualizar Manuales de organización, procedimientos y políticas, realizar nombramientos a servidores públicos.

Administración de Riesgos:

Llevar a cabo reuniones con directores para generar plan anual de actividades por área, y así fortalecer objetivos institucionales verificar la obtención de ingresos y como se ejerce el gasto, realizar informes de cumplimiento del programa operativo anual (POA)

Actividades de Control:

Realizar declaraciones patrimoniales, Realizar controles preventivos como son bitácoras de control de actividades, bitácoras de combustible. Bitácoras de reparación y mantenimiento, bitácoras de existencia de almacén, control de compras, control de inventarios y resguardo de bienes.

Información y Comunicación: Difundir información en todos los niveles de la administración mediante oficios y medios electrónicos, difundir información al público en general mediante oficios y medios electrónicos.

Supervisión:

Realizar encuestas de compromiso y competencia profesional, de evaluación de autocontrol y clima organizacional.

b).- Medidas de Dominio Financiero Metas y Alcance.

Ley de disciplina financiera

reducir el costo de financiamiento a los gobiernos locales responsables; y moderar el endeudamiento, fomentando la **disciplina financiera** del municipio.

14. Información por Segmentos

El Municipio presenta la información financiera por fuente de financiamiento especificada por fondo.

15. Eventos Posteriores al cierre

Las operaciones que realizó el Municipio posteriores al cierre fue el pago de obligaciones fiscales tanto federales como estatales, así como el pago a proveedores.

16. Partes relacionadas

No existen partes relacionadas con el Municipio de Agua Blanca de Iturbide Hgo.

17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de la información contable

Toda la información contable de Municipio va firmada e incluye la Leyenda correspondiente

 TESORERO MUNICIPAL L.C. MA. DE LA PAZ FRANCO GARCÍA	 PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL C. HECTOR ALEJANDRO FLORES HERNÁNDEZ	 SINDICO MUNICIPAL SINDICO MUNICIPAL MENDOZA ARELLANO
---	--	---